附件3

**2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程**

**教师信息化教学设计和说课交流活动指南**

本次交流活动按中等职业学校现代服务类专业（财经类、旅游服务类、文秘类）与素质教育课程（限定在“中华传统文化”系列、“创新创业”系列以及“礼仪类”系列）分别开展，分预备交流活动和全国交流活动两个阶段。

**一、预备交流活动阶段**

1．预备交流活动自发文之日起至2019年7月30日，由各省（自治区、直辖市、计划单列市）自行组织，可采用当地优质课教学交流活动标准，也可参照全国交流活动时的微课、教学设计方案、教学课件和现场说课交流展示的方式。

2．参加全国交流活动的展示代表，以省（自治区、直辖市、计划单列市）为单位统一报名，各单位按每个专业大类各5名说课展示代表分别组队；每队另报领队1人，推荐现场点评专家（高级职称）1人，领队与现场点评专家可由一人兼任。各单位于2019年8月31日前，将“领队登记表”（附1）、“现场点评专家推荐表”（附2）、“展示代表、作品登记表”（附3），邮寄到中国职业技术教育学会教学工作委员会交流活动秘书处各专业联系人处。展示代表在报到时现场提交教学设计方案、教学课件、微课。

3．截止到2019年8月31日，如省级单位未统一组队的，可由地市教育局、中等职业学校向交流活动秘书处报名，但所在省（自治区、直辖市、计划单列市）展示代表、领队名额分配同前，且不推荐现场点评专家，于9月30日之前报送展示代表及领队名单。

**二、全国交流活动阶段**

全国交流活动拟于2019年10月—12月举办，按各专业分别进行。届时，展示代表抽签决定分组，中国职业技术教育学会教学工作委员会组织专家委员会对现场展示进行点评，具体报到时间、地点另行通知。

**三、活动内容及要求**

交流活动中的展示内容应符合教育部有关教学文件的要求，以“十二五”职业教育国家规划教材为主要参考教材。展示交流作品包括教学设计方案、教学课件、微课；要求进行现场说课，并须在说课过程中对微课予以体现。

财经类专业除说课展示内容外，2019年全国交流活动时还将开展教师会计技能示范交流活动，此项活动为说课内容的延展，各省预备交流活动时此项目可自行安排，不做统一要求。全国交流活动时，展示内容为会计实务技能和纳税实务技能两项，包括个人技能展示和团体技能展示，具体要求由承办单位于全国交流活动开始前2个月发出。教师会计技能示范交流活动总人数控制在99人以内，各学校参加教师会计技能展示的代表不多于2人，可兼报说课交流活动。

**（一）教学设计方案**

教案设计思想：基于现代教育思想和教学理念，充分利用信息技术、数字化资源和信息化环境，在教师角色、教学内容、教学方法、互动方式、考核与评价等方面有所创新，促进学生自主学习，有利于学习兴趣的提高和学习效果的改善。

教案内容：可以选择课堂教学、实训教学及网络教学等多种形式，针对1、2课时或一个教学单元的教学内容进行设计，充分体现如何运用信息化教学手段创设学习环境，改进教与学方式，实施课堂教学。一般包括授课班级的年级、专业、学生数和授课时间；授课使用的教材；教学内容；教学目的及要求；授课类型；学情分析；教学方法；教学环境设计及资源准备；教学重点和难点；教学过程及时间分配；教学反思等。

**（二）教学课件**

上课用教学课件的教学内容要与教学设计方案一致。

展示课件不限制作软件（建议所用软件尽量采用常用版本，以保证课件在其他机器上能正常播放），不限风格形式。如图片可采用GIF、JPG、TIF等格式（图片分辨率要求在1024×768以上）；视频和动画可采用MPG、MOV、ASF、RM、SWF等格式（视频文件要求能在1024×768分辨率下清晰、流畅播放）；音频可采用MP3、WMA等格式。

**（三）微课**

“微课”是指以视频为主要载体记录教师围绕某个知识点、技能点或教学环节开展的简短、完整的教学活动。要求教师充分合理运用各种现代教育技术手段及设备，设计教学内容，录制成时长不超过10分钟的微视频。

1．微课制作要求

（1）生动形象地展示和讲解教学内容。

（2）画面简洁，不要有与教学内容无关内容。

（3）字体和背景的颜色搭配合理。

（4）语言表达准确规范，生动活泼，富于启发性和感染力。

（5）录制环境安静、无噪声。

（6）视频文件容量不超过500MB。

（7）视频格式为MP4。

2．微课制作方法或设备（供参考，也可采用其他技术手段）

（1）录屏软件Camtasia Studio + PPT课件。

（2）手机拍摄 + 白纸 + 笔（需要用一个支架把手机固定在上方）。

（3）DV + 白板（黑板）。

（4）录屏软件(如Camtasia Studio)+数位屏(或手写板) +绘图软件(如SmoothDraw 3)。

（5）平板电脑。

（6）电子白板及类似设备。

（7）金达在线微课制作。

（8）其他。

**（四）现场说课**

1.时间要求

现场说课总时间不得超过**15分钟**（其中，微课展示、提问及展示代表答辩不超过**5分钟**）。

2.语言、仪态要求

教学仪态要亲切自然、端庄大方；语言表达准确规范，生动活泼，富于启发性和感染力。

3.说课内容要求

所选教学内容必须是教师本人的真实课堂教学内容，说课过程中须对实际课堂上所采用的微课予以展示；倡导教学方式、方法的创新与反思。

(1)教材内容。分析本课教学内容在教材中的地位和与相关知识的联系，确定教学目标、教学重点和教学难点；教学过程中如何更好地诠释教材的理念和培养学生的创新能力等。

(2)教学策略。阐述本课教学过程中主要的教学方式、方法，突出信息化教学手段的应用；采用的教学策略得当，有利于教学目标的实现，并能有效提高学生的学习兴趣，突出技能培养；着重说明信息技术在教学过程中的运用及预期的教学效果。

(3)教学过程。解说本课教学过程，以及如何运用信息技术创设学习环境，改进教与学方式，实施课堂教学等。要求教学层次清楚，教学结构完整，教学内容与教法学法相对应。

(4)教学反思。教学反馈及时，教学效果突出。

**（五）教材版本与数字化资源提供**

版本以高等教育出版社出版的专业课程国家规划教材为主，可参考使用的数字化教学资源见附4。

**四、交流活动秘书处联系方式**

本次交流活动由中国职业技术教育学会教学工作委员会具体组织，未尽事项由其负责解释。

**（一）交流活动秘书处设在高等教育出版社**

联系部门：高等教育出版社中等职业教育出版事业部

通信地址：北京市朝阳区惠新东街4号富盛大厦17层

邮编：100029

**（二）交流活动秘书处各专业联系人**

**财经类：**

刘 睿：010-58581776，13810569795，liurui@hep.com.cn

陈伟清：010-58581483，13911653934，chenwq@hep.com.cn

**旅游服务类：**

曾 娅：010-58582743，15801309736，zengya@hep.com.cn

王江华：010-58581594，13911606001，wangjianghua@hep.com.cn

**文秘类：**

王 佳：01058581675，13810040891，wangjia1@hep.com.cn

薛 尧: 010-58581657, 13911605992, xueyao@hep.com.cn

**素质教育课程：**

程 雯：010-58581030，13061151199，chengwen@hep.com.cn

高 婷：010-58581860，13911605608，gaoting@hep.com.cn

**附：**

1.2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程教师信息化教学设计和说课交流活动领队登记表

2.2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程教师信息化教学设计和说课交流活动现场点评专家推荐表

3.2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程教师信息化教学设计和说课交流活动展示代表、作品登记表

4. 2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程教师信息化教学设计和说课交流活动可参考使用的数字化教学资源及参考教材

附1：

**2019年中等职业学校****现代服务类专业与素质教育课程**

**教师信息化教学设计和说课交流活动领队登记表**

所属地区 ；专业大类

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 工作单位 |  | 邮政编码 |  |
| 通信地址 |  |
| 职务或职称 |  | 电子信箱 |  |
| 联系电话 |  | 手机 |  |
| 省（自治区、直辖市、计划单列市）职教教研部门推荐意见 | （签章）年 月 日 |

附2：

**2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程**

**教师信息化教学设计和说课交流活动****现场点评专家推荐表**

所属地区 ；专业大类

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  |
| 工作单位 |  |
| 通信地址 |  | 邮政编码 |  |
| 职务或职称 |  | 电子信箱 |  |
| 联系电话 |  | 手机 |  |
| 省（自治区、直辖市、计划单列市）职教教研部门推荐意见 | （签章） 年 月 日 |

附3：

**2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程**

**教师信息化教学设计和说课交流活动展示代表、作品登记表**

所属地区 ；专业大类

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 章节知识点 |  |
| 设计人 | 姓名 |  | 职称 |  |
| 单位 |  |
| 电话 |  | 电子信箱 |  |
| 通信地址 |  | 邮编 |  |
| 主要内容和特点 | （可另附页） |
| 说明 | 1．本人保证所报送的作品是自己设计制作的，无版权问题。选手签名2．本人同意将展示作品免费公开以供交流。选手签名 |

附4：

**2019年中等职业学校现代服务类专业与素质教育课程**

**教师信息化教学设计和说课交流活动可参考使用的数字化教学资源及参考教材**

1.在线开放课程（http://www.icourses.cn/vemooc/）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **专业** | **课程名称** | **序号** | **专业** | **课程名称** |
| 1 | 旅游 | 中餐之旅 | 10 | 烹饪 | 西式简餐制作 |
| 2 | 旅游 | 西餐之旅 | 11 | 烹饪 | 中餐热菜制作 |
| 3 | 旅游 | 导游实务 | 12 | 素质教育 | 跟我学礼仪 |
| 4 | 旅游 | 茶艺 | 13 | 会计 | 会计基础 |
| 5 | 旅游 | 咖啡技艺 | 14 | 会计 | 会计电算化 |
| 6 | 旅游 | 跟我学调酒 | 15 | 会计 | 出纳实务 |
| 7 | 旅游 | 香趣香识 |  |  |  |
| 8 | 旅游 | 花艺漫生活 |  |  |  |
| 9 | 烹饪 | 西式烘焙 |  |  |  |

2．网络教学资源（<http://abook.hep.com.cn/sve>）

| **序号** | **专业** | **课程名** | **序号** | **专业** | **课程名** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 旅游类 | “十二五”职业教育国家规划教材配套教学资源 | 4 | 会计 | “十二五”职业教育国家规划教材配套教学资源 |
| 2 | 文秘类 | “十二五”职业教育国家规划教材配套教学资源 | 5 | 会计 | 中等职业教育国家规划教材配套教学资源 |
| 3 | 素质教育 | 职业素养教材配套教学资源 | 6 | 金融事务 | “十二五”职业教育国家规划教材配套教学资源 |
|  |  |  | 7 | 保险事务 | “十二五”职业教育国家规划教材配套教学资源 |

3．素质教育课程参考教材

| **序号** | **书号** | **教材名称** | **序号** | **书号** | **教材名称** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 978-7-04-048541-7 | 中华传统文化 | 6 | 978-7-04-047792-4 | 创业教育教程 |
| 2 | 978-7-04-048031-3 | 中华经典诵读 | 7 | 15-11148-006 | 中职生创新创业指导 |
| 3 | 978-7-04-047931-7 | 中华传统技艺 | 8 | 978-7-04-038352-2 | 赢在创业——学生创业教育指导 |
| 4 | 978-7-04-047932-4 | 中华文明礼仪 | 9 | 978-7-04-050218-3 | 礼仪规范教程(第4版) |
| 5 | 978-7-04-047791-7 | 创新教育教程 | 10 | 978-7-04-023269-1 | 礼仪修养（第二版） |